

## Приказ

от 01.09.2017 г.

№ 163

### О режиме работы школы

В целях повышения качества образовательного процесса в 2017-2018 учебном году для четкой организации труда учителей и учащихся согласно годового календарного графика и учебного плана,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Установить:

- пятидневный рабочий режим в две смены для 1-8 классов;
- шестидневный рабочий режим для 9 класса.

2. Установить продолжительность уроков:

- в 1-х классах по 35 минут (сентябрь–декабрь), по 40 минут (январь – май).
- во 2-9 классах по 40 минут;
- динамическую паузу после 2 урока в 1 классе по 40 минут.

3. Утвердить расписание звонков для I-й смены:

1. 8<sup>30</sup> – 9<sup>10</sup>
2. 9<sup>20</sup> – 10<sup>00</sup>
3. 10<sup>15</sup> – 10<sup>55</sup>
4. 11<sup>10</sup> – 11<sup>50</sup>
5. 12<sup>00</sup> – 12<sup>40</sup>
6. 12<sup>50</sup> – 13<sup>30</sup>
7. 13<sup>40</sup> – 14<sup>20</sup>

4. Установить режим работы учителя Китаевой Р.Ф., работающей в 1 классе:  
сентябрь-октябрь - 3 урока по 35 минут;

ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут;

январь-май–4 урока по 40 минут (1 день-5 уроков).

5. Бондаренко О.А. – зам. директору по УВР; Щурковой И.Г. – зам. директору по ВР ненормированный, предусматривающий работу во внеурочное время, рабочий день.

6. Установить режим работы из расчета 36 часов в неделю:

- педагогу – психологу, социальному педагогу – Хомутовой Л.В.
- библиотекарю - Толубаевой Е.А.
- делопроизводителю – Чистозвоновой О.В.
- завхозу Белавиной Н.А.

7. Для учителей – предметников и классных руководителей установить режим работы согласно расписания уроков, расписания групповых занятий, расписания классных часов, плана учебно- воспитательной работы, расписания курсов внеурочной деятельности, включая учебную нагрузку в

астрономических часах. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока.

8. Учащихся 3-9 классов аттестовать по четвертям по всем предметам кроме кубановедения, ОРКСЭ. Оценки по кубановедению выставлять по полугодиям. Курс по ОРКСЭ – безотметочный.

9. Учащихся 2 класса аттестовать по всем предметам со II полугодия.

10. Сроки каникул устанавливаются согласно годового календарного учебного графика:

Осенние с 04.11.2017г. по 12.11.2017г.

Зимние с 01.01.2018г. по 14.01.2018г.

Весенние с 26.03.2018г. по 01.04.2018г.

Дополнительные каникулы для 1-х классов с 12.02.2018 г. по 17.02.2018г.

11. Учителя-предметники и классные руководители записи в классных журналах осуществляют согласно инструкции по заполнению классных журналов. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается только по заявлению учителя и разрешения директора.

Учителя – предметники и классные руководители несут личную ответственность за нарушение инструкции по заполнению классных журналов.

12. Категорически запрещается отпускать учащегося с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

13. Работы, спорт секции, кружков, занятий внеурочной деятельности осуществляются строго по расписанию, утвержденному директором школы.

14. Проведение внеклассных мероприятий проводятся по плану, утвержденному директором школы.

15. Проведение экскурсий, походов с детьми, посещение выставок, кинотеатров и т.д. разрешается только с разрешения директора школы, подтвержденного приказом. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет сотрудник школы, назначенный приказом директора.

16. Ведение дневников считать обязательным для каждого учащегося школы, начиная со 2-го класса.

17. Организовать питание учащихся в 1-ю смену:

1-3 классы – после 2-го урока

4,6,7 - классы – после 3-го урока

8,9, классы – после 4-го урока

18. Выход на работу любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению больничного листа.

19. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) ответственный за кабинет.

20. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы и на ее территории.

Директор МОБУ ООШ №14  
ст. Владимирской



Назаров В.Ч.

С приказом ознакомлены:

*Берн*

*Климова Елена*